

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Научно-образовательный центр современных медицинских технологий»**

ИНН 7736323211 КПП 773601001 Юридический адрес: 117342, г. Москва, ул. Бутлерова, д.17, эт.5, ком. 67

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «НОЦ СМТ»
_____ Е.В. Бачило
_____ 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И АТТЕСТАЦИИ (ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ, ИТОГОВОЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР СОВРЕМЕННЫХ МЕДИЦИНСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ»

1. Общие положения.

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке контроля успеваемости и аттестации (текущей, промежуточной, итоговой) обучающихся (слушателей) по дополнительным профессиональным программам (далее - Положение) устанавливает правила организации и осуществления аттестации (итоговой и промежуточной) слушателей по дополнительным профессиональным программам в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Научно-образовательный центр современных медицинских технологий» (далее АНО ДПО «НОЦ СМТ»), осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам от 16 часов и более, является обязательной.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

–Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

–Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 1 июля 2013 г. N 499 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

–Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 октября 2013 г. No 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;

–Устава АНО ДПО «НОЦ СМТ».

1.4. Настоящее Положение подлежит исполнению структурными подразделениями АНО ДПО «НОЦ СМТ» (далее отделы), обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим дополнительным профессиональным программам.

1.5. По этапам обучения выделяют текущую (промежуточную) и итоговую аттестации.

1.5.1. Текущая (промежуточная) аттестация - это система оценки качества усвоения раздела, курса, дисциплины, программы ДПО.

1.5.2. Итоговая аттестация - это проверка соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

1.6. Оценка уровня профессиональной компетентности слушателей по программам дополнительного профессионального образования проводится по результатам текущей (промежуточной) и итоговой аттестаций. Формы и условия проведения аттестационных испытаний текущей и итоговой аттестации определяются АНО ДПО «НОЦ СМТ» самостоятельно, фиксируются в учебных планах, утверждаемых в соответствующем порядке. Конкретные формы, процедуры и содержание аттестационных испытаний определяются профильным (курирующим) отделом в дисциплине (модуле), проблемном курсе, исходя из целей и задач дополнительной профессиональной программы.

2. Требования к текущей (промежуточной) аттестации слушателей.

2.1. Текущая аттестация является постоянной и имеет цель определить уровень сформированности базовых компетентностей слушателя (низкий, средний, высокий) в дисциплине (модуле).

2.2. Текущая (промежуточная) аттестация осуществляется для контроля освоения слушателями программы ДПО в ходе обучения. Целями проведения текущей (промежуточной) аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- оценка достижений конкретного слушателя, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.3. Выбор порядка, форм и периодичности текущей (промежуточной) аттестации определяется образовательной программой с учетом содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

2.3.1. Порядок проведения текущей (промежуточной) аттестации.

Текущая (промежуточная) аттестация является завершающей формой контроля освоения части программы ДПО (раздела, курса, дисциплины, модуля). Текущая (промежуточная) аттестация может проводиться как на отдельных занятиях, так и в результате использования накопительной системы оценивания по результатам текущего контроля освоения программы ДПО.

2.3.2. Текущая (промежуточная) аттестация может проводиться в форме экзамена, зачета, тестирования, дифференцированного зачета, контрольной работы, защиты практической работы и др. формах, обусловленных тематикой и содержанием программы обучения.

2.4. Формы и виды текущей аттестации уровня сформированности базовых компетентностей отражаются в учебных планах, рабочих программах.

2.5. Планирование текущей аттестации неразрывно связано с планированием аудиторной и внеаудиторной работы и играет важную роль в обеспечении компетентности направленности обучения.

2.6. Периодичность проведения текущей (промежуточной) аттестации определяется программой.

2.7. Слушатель, успешно выполнивший все требования учебного плана дополнительной профессиональной программы и успешно прошедший испытания в системе текущей аттестации, допускается к итоговой аттестации.

2.8. Слушатель, не аттестованный в системе текущей аттестации и систематически пропускающий занятия без уважительной причины, может быть не допущен к итоговой аттестации.

3. Итоговая аттестация

3.1. Итоговая аттестация осуществляется с целью установления уровня профессиональной компетентности слушателей с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы, установленных требований к содержанию программ обучения.

3.2. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

3.3. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются АНО ДПО «НОЦ СМТ» самостоятельно и закрепляются в содержании программ ДПО.

3.4. Итоговая аттестация может проводиться с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.5. Объем времени и форма аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливаются АНО ДПО «НОЦ СМТ» с учетом требований дополнительных профессиональных программ.

3.6. В зависимости от продолжительности освоения дополнительных профессиональных программ используются следующие формы итоговой аттестации – экзамен, зачет, тесты, контрольные работы, рефераты, собеседование, отчеты, защита творческих проектов, «портфолио» и др. формах, обусловленных тематикой и содержанием программы обучения.

3.7. Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации может проходить только в индивидуальной форме.

3.8. Отдел обеспечивает необходимые условия для подготовки и проведения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным образовательным программам:

- своевременное информирование слушателей о формах итоговой аттестации;
- представление слушателям возможности использования компьютерной и мультимедийной техники, информационных образовательных ресурсов;
- методическое обеспечение подготовки к итоговой аттестации, консультирование;
- организационное обеспечение подготовки к итоговой аттестации, выделение в учебно-тематических планах дополнительных профессиональных образовательных программ не менее 3,5 часов для самостоятельной работы слушателей.

3.9. Аттестационные испытания, включенные в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня знаний на основе текущей аттестации слушателей.

3.10. Итоговая аттестация слушателей состоит из одного или нескольких аттестационных испытаний в зависимости от видов и направленности дополнительных профессиональных программ, сроков обучения:

• краткосрочные (от 16 до 72 часов). Обучение завершается сдачей зачета;

Требования к формам итоговой аттестации по дополнительным профессиональным образовательным программам от 16 до 72 часов указаны в Приложении 1 к данному Положению.

3.11. Знания, умения и навыки (уровень профессиональной компетентности) слушателей на зачетах и экзаменах отмечаются записью: «зачет», «не зачет», «соответствует», «не соответствует»; оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «сдал», «не сдал» или балльными оценками. Результаты заносятся в протоколы аттестационных комиссий.

3.12. Итоговая аттестация слушателей по дополнительным профессиональным программам завершается выдачей соответствующего документа установленного образца в зависимости от сроков и вида программы обучения.

3.13. Лицам, имеющим и/или получающим среднее профессиональное или высшее образование успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы: удостоверение установленного образца и удостоверение о повышении квалификации.

3.14. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

3.15. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из АНО ДПО «НОЦ СМТ», в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации.

3.16. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационными комиссиями, утвержденными директором АНО ДПО «НОЦ СМТ».

4. Порядок проведения аттестационных испытаний, формирования состава аттестационных комиссий

4.1. Аттестационная комиссия организуется по каждой дополнительной профессиональной образовательной программе, реализуемой в АНО ДПО «НОЦ СМТ». Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

4.2. Аттестационная комиссия формируется из специалистов АНО ДПО «НОЦ СМТ» и лиц из сторонних образовательных учреждений и специалистов организаций по профилю осваиваемой слушателями программы (при необходимости).

4.3. Состав членов аттестационной комиссии утверждается директором АНО ДПО «НОЦ СМТ» и не может быть менее 3-х человек.

4.4. Основная функция аттестационных комиссий - комплексная оценка уровня профессиональных компетентностей слушателей с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной программы, установленных требований к содержанию программ обучения.

4.5. Аттестационные комиссии руководствуются в своей работе рекомендациями по итоговой аттестации слушателей образовательных учреждений в системе дополнительного профессионального образования и порядком организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

4.6. Формы, условия и программы аттестационных испытаний и их тематика доводятся до слушателей. Слушателям создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации, включая проведение консультаций, возможность работать с библиотечными фондами, медиаресурсами и т.д.

4.7. Пересдача неудовлетворительной оценки по одному и тому же зачету или экзамену допускается не более двух раз.

4.8. По представлению начальника отдела приказом директора АНО ДПО «НОЦ СМТ» отчисляются слушатели:

– не выполнившие без уважительных причин дополнительную профессиональную программу или получившие неудовлетворительную оценку на итоговой аттестации;
– досрочно прекратившие обучение по собственному желанию.

5. Общие требования к фонду оценочных средств для проведения аттестации (итоговой и промежуточной) слушателей АНО ДПО «НОЦ СМТ».

5.1. Фонд оценочных средств – это комплекты методических и контрольных материалов, обеспечивающих решение оценочной задачи соответствия профессиональной компетентности слушателя требованиям дополнительной профессиональной программы.

5.2. Цель формирования ФОС – повысить уровень культуры оценочной деятельности субъектов образовательного процесса для обеспечения внутреннего мониторинга качества освоения дополнительных профессиональных программ.

5.3. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине (модулю), закреплённой за структурным подразделением и/или педагогическим работником.

5.4. Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет структурное подразделение и/или педагогический работник, за которым закреплена данная дисциплина (модуль) в соответствии с приказом Директора АНО ДПО «НОЦСМТ». Ответственные исполнители разработки фонда оценочных средств назначаются начальником отдела.

5.5. Комплект оценочных средств по каждой дисциплине (модулю) должен соответствовать дисциплине (модулю) программы, включать оценочные средства по каждой дисциплине (модулю) и являться элементом дополнительной профессиональной программы.

5.6. ФОС по дисциплине (модулю) обсуждается на заседании Педагогического Совета АНО ДПО «НОЦ СМТ» и утверждается Директором АНО ДПО «НОЦ СМТ».

5.7. Бумажная и электронная формы фонда оценочных средств хранятся в отделе, разработавшем программу дисциплины (модуля).

6. Заключительные положения.

6.1. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется в установленном в Центре порядке.

6.2. В соответствии с настоящим Положением разрабатываются и принимаются в установленном порядке иные локальные акты, регламентирующие деятельность Центра в сфере дополнительного профессионального образования.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора АНО ДПО «НОЦ СМТ».

Формы итоговой аттестации по дополнительным профессиональным образовательным программам

Форма 1. Экзамен

Экзамен может проводиться в устной и (или) письменной форме. Это индивидуальная форма итоговой аттестации.

Требования:

1. Экзамен охватывает все содержание соответствующей дополнительной профессиональной образовательной программы и определяет уровень усвоения слушателем учебного материала (изучение теоретических основ, приобретение профессиональных навыков, формирование профессиональной компетентности).
2. Вопросы к экзамену разрабатываются преподавателем профильного отдела и утверждаются его руководителем.
3. Критерии оценки разрабатываются методистом профильного отдела, согласовываются начальником отдела и утверждаются директором АНО ДПО «НОЦ СМТ» и доводятся до сведения слушателей перед проведением итоговой аттестации.
4. Не менее трети заданий билетов носят практико-ориентированный характер.
5. Регламент времени на подготовку ответа: до 40 минут, на ответ: до 20 минут.
6. Экзамен предполагает дополнительные вопросы членов аттестационной комиссии, на которые слушатель отвечает без подготовки.
7. Экзамен предусматривает балльную систему оценивания.

Форма 2. Зачет

Зачет может проводиться в устной и (или) письменной форме. Это индивидуальная форма итоговой государственной аттестации.

Требования:

1. Содержание вопросов и заданий зачета соответствует теме дополнительной профессиональной образовательной программы.
2. В зачет должны включены вопросы и задания, демонстрирующие изменение профессиональной компетентности слушателей в рамках изучаемой темы.
3. Зачет содержит оптимальное соотношение теоретических вопросов и практико-ориентированных заданий по теме дополнительной профессиональной образовательной программы (не менее одной трети практико-ориентированных заданий).
4. Зачет сочетает разные виды вопросов и заданий (открытых и закрытых, проблемных, с выбором варианта ответа и т.д.).

5. Регламент времени проведения зачета в устной форме: на подготовку ответа – до 15 минут, на ответ – до 10 мин.
6. Регламент времени проведения зачета в письменной форме: до 1 академического часа; регламент времени на проверку и оценивание работ – до 1 академического часа.
7. Работа (письменный зачет) считается выполненной при 75 % правильных ответов.
8. Устный зачет считается сданным, если ответ получает положительную оценку большинства членов аттестационной комиссии.
9. По итогам сдачи зачета слушатели получают оценку «зачет» или «незачет».

Форма 3. Тестирование

Тестирование проводится в письменной форме и предназначено для того, чтобы объективно подтвердить достигнутый обучающимися уровень обученности.

Требования:

1. Содержание вопросов тестирования должно соответствовать теме дополнительной профессиональной образовательной программе.
2. В тестирование должны быть включены вопросы, демонстрирующие изменения профессиональной компетентности слушателей в рамках изученной темы.
3. Тестирование призвано способствовать систематизации и закреплению знаний слушателей, прошедших дополнительную профессиональную образовательную программу.
4. Тестирование должно определять уровень усвоения знаний слушателей по определенной дополнительной профессиональной образовательной программе.