



УТВЕРЖДЕН
Общим собранием учредителей
(Протокол № 2/20 от «16» сентября 2020 г.)

УСТАВ

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Научно-образовательный центр современных медицинских технологий»

МОСКВА 2020

I. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Научно-образовательный центр современных медицинских технологий», именуемая в дальнейшем Центр, признается не имеющей членства некоммерческая организация, созданная в целях предоставления услуг в сфере образования в области реализации образовательных программ и иных сферах некоммерческой деятельности, определенных в настоящем уставе, учрежденная гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.

1.2. Тип образовательной организации – организация дополнительного профессионального образования.

1.3. Учредителями Центра являются:

1.3.1. Союз «Союз охраны специалистов в сфере охраны психического здоровья» (ОГРН: 1147700000392, ИНН 7701069613, КПП 770401001, адрес: г. Москва, ул. Моховая, д. 10, стр. 2);

1.3.2. Общество с ограниченной ответственностью «МЕД Роботикс» (ОГРН: 1067760233408, ИНН: 7736550172, КПП: 773601001, адрес: г. Москва, Ленинский проспект, д. 38А, эт. 2, пом. XXXIII, ком. 14).

1.4. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, а также нормами международного права.

1.5. Устав Центра является его учредительным документом, определяет основы организации и деятельности Центра. Устав Центра применяется ко всей деятельности Центра и обязателен не только для учредителей, штатных работников и членов органов управления, но и для третьих лиц, которые вступают с Центром в гражданско-правовые отношения.

Любое лицо, вступающее в гражданско-правовые отношения с Центром вправе ознакомиться с содержанием Устава Центра путем подачи соответствующего заявления на имя директора, а Центр обязан обеспечить реализацию указанного права в разумные сроки.

1.6. Центр является автономной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между учредителями.

1.7. Центр может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку она служит достижению целей, ради которых создан Центр и соответствует таким целям. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Центра, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

Центр ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.8. Право на образование в Центре гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.9. Создание и деятельность в Центре организационных структур политических партий, общественно политических и религиозных движений и организаций не допускается.

1.10. Центр обладает установленной законодательством Российской Федерации об

образовании автономностью. Центр самостоятельно определяет пути и направления своего развития, подбор и расстановку кадров, учебную, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Центр основан на принципах информационной открытости, публичной отчетности и недопустимости ограничения или устранения конкуренции в сфере образования.

II. Юридический статус Центра

2.1. Центр является юридическим лицом с момента её государственной регистрации в установленном порядке, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетный и иные, в том числе валютные, счета в банковских и иных кредитных учреждениях, может заключать от своего имени договоры, приобретать имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Центра, предусмотренными Уставом, нести связанные с этой деятельностью обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах.

Имущество, переданное Центру его учредителями, является собственностью Центра. Учредители Центра не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Центра.

2.2. Наименование Центра:

Полное наименование Центра на русском языке:

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Научно-образовательный центр современных медицинских технологий».

Сокращенное наименование Центра на русском языке: **АНО ДПО «НОЦ СМТ».**

Полное наименование Центра на английском языке: **Educational and Research Centre of Modern Medical Technologies.**

Организационно-правовая форма: автономная некоммерческая организация.

2.3. Место нахождения, почтовый адрес и место хранения документов Центра:

Российская Федерация, г. Москва.

Адрес Центра (места нахождения) постоянно действующего единоличного исполнительного органа Центра – директора указывается в едином государственном реестре юридических лиц.

2.4. Центр создан на неограниченный срок.

2.5. Центр имеет печать со своим полным наименованием на русском языке. Центр вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.6. Центр приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы, действующие от её имени в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.7. К лицам, имеющим право выступать от имени Центра относятся: учредители Центра, директор, в соответствии со своей компетенцией, определенной законодательством Российской Федерации и Уставом Центра. Полномочия лица, имеющего право выступать от имени Центра кроме лиц, имеющих право действовать от имени Центра без доверенности, могут содержаться в договоре между Центром и лицом, имеющим право выступать от имени Центра в соответствии с Уставом Центра, между Центром и третьим лицом, в решении общего собрания учредителей.

2.8. Требования Устава Центра обязательны для исполнения всеми органами Центра и ее учредителями.

2.9. Центр не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители Центра не несут ответственности по обязательствам Центра. Центр не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Центра.

2.10. Центр отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

III. Цели, предмет и виды деятельности Центра

3.1. Основной целью деятельности Центра является предоставление заинтересованным лицам (физическим и юридическим) услуг в сфере реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки), а также дополнительного образования для детей и взрослых. Виды, форма и перечень предоставляемых Центром услуг определяются локальными нормативными актами Центра в соответствии с направлениями деятельности Центра.

3.2. Предметом деятельности Центра является реализация программ дополнительного профессионального образования и дополнительного образования в сфере здравоохранения.

Кроме того, в предмет деятельности Центра входит:

- реализация программ дополнительного профессионального образования в иных профессиональных областях;
- оказание дополнительных образовательных услуг в рамках, установленным действующим законодательством Российской Федерации;
- реализация программ профессионального обучения;
- организация и проведение краткосрочных семинаров, онлайн-лекций (вебинаров), тренингов, конференций, симпозиумов, презентаций, конкурсов, научных круглых столов, а также выставок как в России, так и за рубежом;
- организация и проведение научных исследований, научных и просветительских проектов;
- предоставление экспертных заключений;
- оказание информационных и консультационных услуг (в том числе в сфере здравоохранения);
- осуществление издательской деятельности;
- создание, выпуск и реализация аудио, видео и печатной продукции.

3.3. Центр вправе при наличии лицензии осуществлять реализацию следующих образовательных программ:

- дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональная переподготовка и т.п.);
- дополнительные общеобразовательные программы;
- программы ординатуры;
- профессиональное обучение.

3.4. Для достижения целей, в соответствии с действующим законодательством, Центр вправе осуществлять следующую деятельность:

3.4.1. осуществлять образовательную деятельность в соответствии с утвержденными образовательными программами при наличии соответствующей лицензии;

3.4.2. получать аккредитацию в различных учебных и научных организациях;

3.4.3. финансировать полностью или частично созданные и создаваемые Центром некоммерческие организации и учреждения, в т.ч. образовательные;

3.4.4. развивать практику индивидуального обучения, в том числе на основе конкретных заданий;

3.4.5. самостоятельно определять учебные планы, программы, формы и методы образования, в том числе, индивидуальные;

3.4.6. создавать учебные участки, используя дифференцированный подход в обучении с учетом потребностей обучающихся;

3.4.7. осуществлять обмен опытом в области образования с российскими и зарубежными организациями, научными и общественными деятелями;

3.4.8. организовывать научно-исследовательскую и методическую работу, в том числе организовывать и проводить выставки, научные и методические конференции,

семинары, лекции, встречи и иные мероприятия, в соответствии с уставными целями Центра, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

3.4.9. организовывать и финансировать работу постоянных и временных научных и образовательных центров и творческих коллективов, курсов педагогической и иной направленности;

3.4.10. осуществлять за счёт собственных средств строительство, капитальный или текущий ремонт зданий и сооружений производственного, социального, образовательного, жилого и культурно-бытового назначения, в том числе с правом выполнять функции заказчика, подрядчика и иные имеющиеся в строительстве функции исключительно для достижения уставных целей и для обеспечения образовательного процесса;

3.4.11. проводить маркетинговые исследования;

3.4.12. осуществлять методическую помощь образовательным центрам, учреждениям и организациям;

3.4.13. предоставлять за счёт собственных и (или) привлечённых средств ссуды, а также выступать гарантом обязательств третьих лиц;

3.4.14. выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества;

3.4.15. вести деятельность по созданию и ведению официального сайта Центра в сети «Интернет» и продвижению Центра в сети «Интернет»;

3.4.16. вести деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, в том числе ресурсов Центра;

3.4.17. формировать и пополнять целевой капитал, выступать получателем дохода от целевого капитала;

3.4.18. привлекать средства иностранных и российских инвесторов в исследовательские проекты Центра на территории Российской Федерации;

3.4.19. организовывать пребывание и проживание обучающихся, в том числе и на территории Центра.

3.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Центром только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3.6. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, в том числе:

- обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создает безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Центра;

- соблюдает права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Центра.

3.7. Центр может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Центр может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность Центра.

3.8. В интересах достижения своей цели Центр может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3.9. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Центра со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Центра.

3.10. Центр вправе, в соответствии с настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, совершать разного рода сделки, в том числе приобретать, принимать и передавать (в том числе безвозмездно) любое имущество, кроме имущества, права распоряжения которым ограничены Учредителями, открывать филиалы и представительства Центра на территории Российской Федерации и за рубежом.

3.11. Сведения о видах экономической деятельности содержатся в едином государственном реестре юридических лиц, в том числе Центр осуществляет следующие виды экономической деятельности:

- Подготовка кадров высшей квалификации;
- Деятельность среднего медицинского персонала;
- Образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки;
- Обучение на подготовительных курсах для поступления в учебные заведения высшего профессионального образования;
- Образование дополнительное детей и взрослых;
- Образование профессиональное дополнительное;
- Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки;
- Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук;
- Научные исследования и разработки в области нанотехнологий;
- Научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
- Технические испытания, исследования, анализ и сертификация;
- Деятельность по изучению общественного мнения;
- Рекламная деятельность;
- Физкультурно-оздоровительная деятельность;
- Деятельность библиотек и архивов;
- Деятельность вспомогательная, связанная с исполнительскими искусствами;
- Деятельность в области медицины прочая;
- Прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- Разработка компьютерного программного обеспечения;
- Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий;
- Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая
- Издание журналов и периодических изданий.
- Прочие виды издательской деятельности.

3.12. Центр предоставляет услуги в соответствии со своими целями путем заключения договоров с лицами, заинтересованными в получении услуг от Центра. Для непосредственного предоставления услуг заинтересованным лицам Центр привлекает специалистов – компетентных профессионалов, признанных Центром независимо от их экономического статуса на основе трудовых договоров или соответствующих гражданско-правовых договоров. Центр вправе осуществлять оказание платных и безвозмездных дополнительных образовательных услуг.

IV. Структура Центра

4.1. Центр самостоятелен в формировании своей структуры.



Центр может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности, в том числе: филиалы, представительства, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

Филиалы Центра создаются и ликвидируются в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

4.2. Структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства действуют на основании положений, утверждаемых Директором Центра.

V. Управление Центром

5.1. Управление Центра осуществляется на основании сочетания принципов единоначалия и коллегиальности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Органами управления Центра являются:

5.2.1. Общее собрание учредителей Центра – высший орган управления;

5.2.2. Директор Центра – единоличный исполнительный орган;

5.2.3. Педагогический совет Центра – коллегиальный орган;

5.2.4. Общее собрание (конференция) работников Центра.

VI. Общее собрание учредителей Центра

6.1. Высшим руководящим органом Центра является общее собрание учредителей Центра.

Текущее руководство деятельностью Центра осуществляет Ученый совет, который подотчетен общему собранию.

6.2. Основная функция общего собрания учредителей - обеспечение соблюдения Центром целей, в интересах которых она была создана.

6.3. К исключительной компетенции общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава Центра;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Центра, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) назначение Директора Центра и досрочное прекращение его полномочий (исключительная компетенция);
- 4) образование Ученого совета и досрочное прекращение его полномочий (исключительная компетенция);
- 5) реорганизация и ликвидация Центра;
- 6) определение порядка приема в состав учредителей (участников, членов) некоммерческой организации и исключения из состава ее учредителей (участников, членов), за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- 7) принятие решений о создании некоммерческой организацией других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств некоммерческой организации;
- 8) принятие решений о реорганизации и ликвидации Центра, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 9) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Центра.
- 10) решение иных вопросов, отнесенных к компетенции общего собрания настоящим Уставом;
- 11) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Центра;
- 12) принятие решения о формировании, расформировании целевого капитала;
- 13) определение целей, для достижения которых Центр вправе сформировать целевой капитал;
- 14) утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала и внесении изменений в такой финансовый план;

15) утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план;

16) принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала в случае, предусмотренном Федеральным законом от 30.12.2006 №275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», или на пополнение сформированного целевого капитала;

17) утверждение численного и персонального состава Совета по использованию целевого капитала;

-18) иные вопросы, предусмотренные Федеральным законом от 30.12.2006 №275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции общего собрания Центра, не могут быть переданы им для решения другим органам некоммерческой организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» или иными федеральными законами.

6.4. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости. Созыв и работу общего собрания организует правление в порядке, установленном положением об общем собрании учредителей Центра.

6.5. Норма представительства от каждого учредителя Центра – 1 (Один) человек.

6.6. Каждому учредителю Центра при голосовании принадлежит 1 (один) голос, независимо от количества человек, представляющих данного учредителя в Центре.

6.7. Общее собрание учредителей Центра правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины его учредителей.

6.8. Решение общего собрания по вопросам компетенции общего собрания учредителей принимается единогласно.

6.9. На общих собраниях учредителей ведется протокол.

VII. Директор Центра

7.1. Управление деятельностью Центром осуществляет Директор Центра – постояннодействующий единоличный исполнительный орган Центра.

7.2. Директор Центра в пределах своей компетенции:

7.2.1. осуществляет текущее руководство деятельностью Центра;

7.2.2. без доверенности представляет Центр во всех органах, учреждениях и организациях, выступает от имени Центра;

7.2.3. в установленных законодательством и настоящим уставом пределах и в пределах утвержденного Общим собранием учредителей бюджета доходов и расходов распоряжается имуществом Центра;

7.2.4. заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках;

7.2.5. издает приказы, инструкции, распоряжения, иные локальные нормативные акты, обязательные для сотрудников, обучающихся и слушателей Центра;

7.2.6. принимает на работу работников, в том числе преподавательский состав, руководителей подразделений, научных сотрудников, заключает с ними и расторгает трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников;

7.2.7. утверждает штатное расписание;

7.2.8. организует разработку и принимает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка, организует разработку иных локальных нормативных актов;

7.2.9. в соответствии с бюджетом доходов и расходов и решениями Общего собрания учредителей Центра утверждает ставки должностных окладов в пределах имеющихся средств;

7.2.10. распределяет обязанности между руководителями структурных подразделений Центра и другими руководящими работниками;

7.2.11. принимает меры по созданию надлежащих социально-бытовых условий для сотрудников, работников вспомогательных служб, укреплению морально-психологического климата в коллективе Центра, ее научного, нравственного авторитета;

7.2.12. утверждает положения о структурных подразделениях Центра (филиалах, представительствах и т.п.);

7.2.13. организует разработку и утверждает по согласованию с учредителем программы развития Центра;

7.2.14. организует приобретение или изготовление бланков строгой отчетности (при необходимости);

7.2.15. пользуется иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации;

7.2.16. имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий другим работникам Центра;

7.2.17. выдает доверенности;

7.2.18. решает иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

7.3. Директор назначается общим собранием учредителей Центра на срок 5 (пять) лет.

7.4. Директор Центра подотчетен Общему собранию учредителей.

7.5. Директор несет ответственность за организационно-хозяйственной деятельностью Центра.

7.6. Директор Центра в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, иными законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, нормами международного права, настоящим Уставом, решениями Общего собрания учредителей.

VIII. Педагогический совет

8.1. Общее управление научно-педагогической деятельностью осуществляет Педагогический совет, возглавляемый Директором Центра (Председатель Педагогического совета).

8.2. Порядок формирования Педагогического совета определяется положением о Педагогическом совете. Срок полномочий Педагогического совета - 5 лет.

8.3. В состав Педагогического совета по должности входят Директор Центра, а также лица из числа преподавательского и научного состава Центра, а также ведущие российские и зарубежные научные и практические работники. В состав Педагогического совета могут также входить представители трудового коллектива Центра.

8.4. Педагогический совет осуществляет следующие полномочия по управлению Центра:

- рассматривает перспективные и текущие планы учебной, научной и научно-методической работы Центра, заслушивает отчеты об их выполнении;
- на своих заседаниях обсуждает учебные и научные программы и проекты;
- рекомендует к изданию монографические работы, учебники и учебные пособия;
- решает другие вопросы научно-педагогической деятельности Центра.

8.5. Педагогический совет собирается на свои заседания по мере необходимости. Заседание Педагогического совета является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Педагогического совета оформляются протоколом заседания Педагогического совета в соответствии с требованиями Гражданского кодекса

Российской Федерации. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более пятидесяти процентов членов Педагогического совета, присутствующих на его заседании.

8.6. Педагогический совет действует на основании настоящего устава и положения о Педагогическом совете, утвержденном Директором Центра в порядке, установленном настоящим уставом.

IX. Общее собрание (конференция) работников Центра

9.1. Общее собрание (конференция) работников Центра формируется решением общего собрания учредителей из числа всех работников Центра, сроком на 3 (три) года.

9.2. Общее собрание (конференция) работников Центра собирается на заседания Директором Центра по мере необходимости.

9.3. Общее собрание (конференция) работников Центра считается правомочным, если на нем присутствуют более половины работников Центра. Решения Общего собрания (конференции) работников Центра принимаются простым большинством голосов присутствующих на нем работников.

9.4. К компетенции Общего собрания (конференции) работников Центра относится разработка предложений и рекомендаций по оптимизации работы центра, правил внутреннего трудового распорядка, повышению эффективности финансово-экономической деятельности Центра, стимулированию труда его работников. Принятие или отклонение таких предложений находится в компетенции Директора. Директор вправе принимать решение по указанным вопросам, не опираясь на наличие рекомендаций Общего собрания (конференции) работников Центра.

X. Коллектив Центра

10.1. Коллектив Центра состоит из преподавательского (педагогические работники), научно-педагогического, административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного, и другого персонала, осуществляющего вспомогательные функции. Номенклатура должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утверждается Правительством Российской Федерации.

10.2. Трудовые договоры на замещение должностей педагогических и научно-педагогических работников могут заключаться как на неопределенный срок, так и на срок, определенный сторонами трудового договора.

Заключению трудового договора на замещение должности педагогических и научно-педагогических работников (за исключением должности декана и заведующего кафедрой), а также переводу на должности педагогических и научно-педагогических работников в Организации предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

10.3. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должностей педагогических и научно-педагогических работников без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

10.4. Право на занятие педагогической деятельностью в Центре имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

10.5. Педагогическим и научно-педагогическим работникам Центра



гарантируются права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемых Центром образовательных программ, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательными программами Центра и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ Центра;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Центра к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- право на участие в управлении Центром, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим уставом;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

10.6. Права, указанные в настоящем разделе, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10.7. Педагогическая нагрузка, уровень и условия оплаты труда для лиц преподавательского состава устанавливается Центром в зависимости от их квалификации и специфики деятельности. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная, методическая, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые

(должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Оплата труда работников Центра не может быть меньше минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

10.8. Педагогические работники Центра обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Центром;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать устав Центра, положение о структурном образовательном подразделении Центра, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции; условия трудового договора, выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра.

XI. Совет по использованию целевого капитала

11.1. Совет по использованию целевого капитала (далее - Совет) формируется Общим собранием учредителей Центра в составе 5 (пяти) членов.

В состав Совета могут входить представители Центра, представители получателей дохода от целевого капитала, жертвователи (их представители), граждане и представители юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Организации.

В состав Совета не могут входить два и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Центра. Представители Центра могут составлять не более одной трети состава Совета по использованию целевого капитала.

11.2. К полномочиям Совета относятся:

- 1) предварительное согласование финансового плана Центра и изменений в него;
- 2) определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а

также получателей дохода от целевого капитала, срока, на который сформирован целевой капитал, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;

3) предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала в случае, предусмотренном Федеральным законом "О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций", или на пополнение целевого капитала;

4) утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Центра, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;

5) подготовка предложений о полномочиях Совета и их представление на Общем собрании учредителей Центра для утверждения;

6) контроль за выполнением финансового плана Центра и подготовка предложений о внесении в него изменений;

7) одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;

8) иные предусмотренные Федеральным законом 30.12.2006 N 275-ФЗ "О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций" и настоящим Уставом полномочия.

11.3. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 (десяти)% балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Совета. В этом случае Общее собрание учредителей Центра обязано принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Совета в течение 1 (одного) месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит Федеральному закону 30.12.2006 N 275-ФЗ "О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций".

11.4. Центр не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций.

11.5. Заседание Совета по использованию целевого капитала правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Совета.

Решение Совета по использованию целевого капитала принимается большинством голосов членов, присутствующих на данном заседании.

11.6. Иные вопросы деятельности Совета регулируются Положением о Совете по использованию целевого капитала, утвержденным Общим собранием учредителей Центра.

11.7. В случае формирования нескольких целевых капиталов Центр вправе создать Совет по использованию каждого целевого капитала.

ХII. Образовательные отношения в Центре

12.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Центром и обучающимся является приказ Директора о приеме лица на обучение в Центр. В случае приема на обучение по образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа Центра о приеме лица на обучение в Центр предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг (далее - договора об образовании).

12.2. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между:

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 30 СЕН 2020

- Центром и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);

- Центром, физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение и лицом, зачисляемым на обучение (при наличии соответствующего требования действующего законодательства Российской Федерации).

12.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

12.4. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

12.4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения

обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Центра как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Центра. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, изменяются с даты издания приказа Директора или с иной указанной в нем даты.

12.5. Образовательная деятельность в Центре

12.5.1. Образовательные программы определяют содержание образования. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Центром, если законодательством об образовании не установлено иное.

12.5.2. Обучение в Центре осуществляется за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

12.5.3. В Центре реализуются различные дополнительные профессиональные программы, указанные в лицензии, а также программы дополнительного образования для детей и взрослых. Центр реализует следующие дополнительные образовательные программы:

- дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;

- программы дополнительного образования для детей и взрослых.

12.5.4. Центр осуществляет научную и (или) творческую деятельность, а также вправе вести подготовку научных кадров.

12.5.5. К обучающимся в Центре относятся слушатели.

12.5.6. Центр самостоятельно устанавливает объем и структуру приема слушателей.

12.5.7. Правом на обучение в Центре пользуются граждане Российской Федерации и другие лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.5.8. Обучение в Центре ведется на русском языке. Иностранным гражданам, обучающимся в Центре, обеспечивается помощь в овладении русским языком. Кроме того, Центр вправе вести обучение на иностранном языке в соответствии с образовательной

программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра.

12.5.9. Обучение в Центре осуществляется с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися в очной, очно-заочной или заочной форме.

12.5.10. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы получения образования и формы обучения по каждому направлению подготовки определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, если иное не установлено законодательством об образовании, а также определяются Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

12.5.11. Сроки освоения дополнительных образовательных программ определяются образовательными программами, разработанными и утверждёнными Центре.

12.5.12. В соответствии с законодательством Центр выдает:

- лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, документы об образовании и (или) о квалификации.

Центр вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Центром самостоятельно.

12.5.13. Прием на обучение в Центр проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Всем обучающимся в Центре предоставляются академические права в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

12.5.14. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные расписанием занятий или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования настоящего устава, правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил противопожарной безопасности и иных локальных нормативных актов Центра по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Центра, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Центра;

- соблюдать иные обязанности предусмотренные законодательством РФ, а так же условиями договора об образовании.

12.5.15. В случае прекращения деятельности Центра, аннулирования соответствующей лицензии, по соответствующей образовательной программе учредитель Центра обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии учредитель Центра обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня

и направленности.

12.5.16. Образовательные программы реализуются Центром как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. При реализации образовательных программ Центр вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

XIII. Имущество Центра

13.1. Имущество, переданное Центру ее учредителями, является собственностью АНО.

13.2. Учредители Центра не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Центра.

13.3. Центр может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.4. Источниками формирования имущества Центра в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

13.5. Центр отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

13.6. Регулярные поступления от учредителей используются на обеспечение текущей деятельности Центра, в соответствии с финансовым планом (сметой) Центра, решениями учредителей.

13.7. Полученная Центром прибыль не подлежит распределению между учредителями Центра.

13.8. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление Центром пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

XIV. Документация Центра

14.1. Центр ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14.2. Центр предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Центра и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Центре, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Центра, представляемых учредителям Центра, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директора.

14.4. Центр хранит следующие документы:

- договор о создании Центра (при наличии);
- устав Центра, изменения и дополнения, внесенные в устав Центра,



зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Центра, документ о государственной регистрации Центра;

- документы, подтверждающие права Центра на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Центра;

- положение о филиале или представительстве Центра;

- годовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета;

- документы бухгалтерской отчетности;

- протоколы общих собраний, заседаний Ученого совета Центра;

- заключения аудитора Центра, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные внутренними документами Центра, решениями общего собрания учредителей, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

14.5. Центр обязан обеспечить учредителям Центра доступ к указанным выше документам.

XV. Порядок реорганизации и ликвидации Центра

15.1. Организация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения, по решению ее учредителя.

15.2. По решению учредителей Центр может быть преобразован в фонд в соответствии и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15.3. Центр может быть ликвидирован по решению его учредителей. Ликвидация Центра осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15.4. Центр может быть ликвидирован по решению суда по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15.5. Ликвидация Центра осуществляется ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначенной общим собранием учредителей или по решению суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

15.6. После ликвидации Центра имущество и оставшиеся денежные средства Центра после расчетов с бюджетом и кредиторами направляются на уставные цели.

15.7. При ликвидации Центра документы по личному составу в установленном законом порядке передаются на государственное архивное хранение.

XVI. Заключительные положения

16.1. Изменения в устав вносятся на основании решения учредителей Центра.

16.2. Изменения в уставе Центра подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу со дня такой регистрации.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Научно-образовательный центр современных медицинских технологий», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 30 сентября 2020 г. (учетный номер 7714058973).

Сведения о государственной регистрации изменений внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 06 октября 2020 г. за государственным регистрационным номером 2207710390633 (ОГРН 1197700010837 от 18 июля 2019 г.).

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью восемнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«23» октября 2020 г.

